



ISTITUTO ISS
De Felice Giuffrida
Olivetti



Da sempre una scuola nel cuore di Catania

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto De Felice Olivetti

Oggetto: Richiesta autorizzazione entrata posticipata e/o uscita anticipata dalle lezioni alunni pendolari.

Il/La sottoscritt_____ genitore/tutore
dell'alunn_____

_____ (solo se minorenni), frequentante per l'A.S.
_____/____ la classe _____ sez. _____, residente nel Comune di
_____, via _____, mezzo di
trasporto / linea utilizzata _____

CHIEDE

alla S.V. di autorizzare il/la propri_____ figli_____ pendolare

- entrata posticipata
- uscita anticipata

per tutto l'anno scolastico _____/_____, di 15 minuti per motivi legati agli orari dei mezzi di trasporto.
Allega alla presente

- Orari dei mezzi di trasporto utilizzati;
- Copia del tesserino di abbonamento
- Fotocopia documento d'identità del genitore/tutore o studente se maggiorenne.

DICHIARA INOLTRE

di sollevare da ogni responsabilità l'amministrazione scolastica nei riguardi del minore dall'ora di uscita anticipata/entrata posticipata concessa.

Catania,

(Firma dei Genitori*/ Tutore
o dello studente, se maggiorenne) (*)

(*) Il sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.